

	Actualización	Versión	TRD
PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN	11/02/2020	01	100-125-78

CARACTERIZACIÓN PROCESO INTERNACIONALIZACIÓN

**“SOMOS FORMADORES INTEGRALES DE CALIDAD, INCLUSIVOS,
MULTICULTURALES, INNOVADORES Y CON GRAN
RESPONSABILIDAD SOCIAL”**

2020

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA



1. CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO

PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN						
OBJETIVO:	Visibilizar a la institución a nivel nacional e internacional, a través de alianzas estratégicas en cooperación con universidades pares, redes y el sector empresarial, fortaleciendo la internacionalización del currículo, la investigación, la extensión y la movilidad, con el fin de, generar competencias globales en la comunidad académica.					
ALCANCE:	Planificar, ejecutar y evaluar los ejes estratégicos (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad) de la internacionalización en la CUL.				RESPONSABLE:	Coordinador de internacionalización
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
Internacionalización Alta Dirección Entes reguladores y gubernamentales	<ul style="list-style-type: none"> ✓ FODA Internacionalización ✓ Matriz de partes interesadas, necesidades y expectativas ✓ Requisitos legales aplicables y otros requisitos 	P	Determinar el contexto interno y externo internacionalización incluyendo partes interesadas, necesidades y expectativas	Coordinador de internacionalización	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Propuesta de estrategias de mejora ✓ Información de las necesidades y expectativas de las partes interesadas pertinentes 	Gestión de Dirección y planeación estratégica Proceso Mejora continua (SST, calidad y autoevaluación) Alta Dirección
Internacionalización	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Información de las necesidades y expectativas de las 	P	Determinar riesgos y oportunidades del proceso	Coordinador de internacionalización	Acciones para abordar riesgos y oportunidades	Alta Dirección

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN **Actualización** **Versión** **TRD**
 11/02/2020 01 100-125-78

PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN						
OBJETIVO:	Visibilizar a la institución a nivel nacional e internacional, a través de alianzas estratégicas en cooperación con universidades pares, redes y el sector empresarial, fortaleciendo la internacionalización del currículo, la investigación, la extensión y la movilidad, con el fin de, generar competencias globales en la comunidad académica.					
ALCANCE:	Planificar, ejecutar y evaluar los ejes estratégicos (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad) de la internacionalización en la CUL.				RESPONSABLE:	Coordinador de internacionalización
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	partes interesadas pertinentes ✓ FODA ✓ Desempeño del proceso de internacionalización ✓ Requisitos legales ✓ Cambios del proceso		Identificar, evaluar y valorar los riesgos en SST			Proceso Mejora continua (SST, calidad y autoevaluación)
Internacionalización	Modificaciones en los procedimientos, estructura organizacional, entre otros que se establecen en el procedimiento de gestión del cambio	P	Planificar gestión del cambio	Coordinador de internacionalización	Plan de acción gestión del cambio	Alta Dirección Proceso Mejora continua (SST, calidad y autoevaluación)

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA



PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN **Actualización** **Versión** **TRD**
 11/02/2020 01 100-125-78

PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN							
OBJETIVO:	Visibilizar a la institución a nivel nacional e internacional, a través de alianzas estratégicas en cooperación con universidades pares, redes y el sector empresarial, fortaleciendo la internacionalización del currículo, la investigación, la extensión y la movilidad, con el fin de, generar competencias globales en la comunidad académica.						
ALCANCE:	Planificar, ejecutar y evaluar los ejes estratégicos (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad) de la internacionalización en la CUL.					RESPONSABLE:	Coordinador de internacionalización
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Red colombiana para la internacionalización (RCI) ✓ Programa DELFIN ✓ Consejo académico ✓ Planeación ✓ MEN ✓ CNA 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Plan de acción de RCI, y del programa DELFIN. ✓ Calendario académico ✓ Plan de desarrollo institucional ✓ Lineamientos para la acreditación de programas e institucional 	P	Elaborar plan de acción de internacionalización (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad).	Coordinador de internacionalización	Plan de acción anual de internacionalización	Vicerrectoría académica	
Consejo Directivo Ministerio de Educación Nacional	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Plan de desarrollo ✓ Manual de internacionalización 	P	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diseñar estrategias con el fin de fortalecer las relaciones nacionales e internacionales de cada uno de los programas 	Directores de programa Coordinador de internacionalización	Estrategias de fortalecimiento de relaciones	Vicerrectoría académica Proceso de internacionalización	

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA



PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN **Actualización** **Versión** **TRD**
 11/02/2020 01 100-125-78

PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN						
OBJETIVO:	Visibilizar a la institución a nivel nacional e internacional, a través de alianzas estratégicas en cooperación con universidades pares, redes y el sector empresarial, fortaleciendo la internacionalización del currículo, la investigación, la extensión y la movilidad, con el fin de, generar competencias globales en la comunidad académica.					
ALCANCE:	Planificar, ejecutar y evaluar los ejes estratégicos (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad) de la internacionalización en la CUL.				RESPONSABLE:	Coordinador de internacionalización
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	✓ Lineamientos de acreditación de programas		académicos con los grupos de interés determinados			
Gestión académica Consejo Directivo Ministerio de Educación Nacional CNA	✓ Necesidades de investigación, internacionalización, extensión y bienestar universitario ✓ Manual de internacionalización ✓ Lineamientos de acreditación de programas	P	✓ Crear estrategias para desarrollar la internacionalización del currículo, internacionalización de la investigación y extensión.	✓ Directores de programa ✓ Decanos ✓ Coordinador de internacionalización ✓ Director de investigación ✓ Director de extensión y proyección social ✓ Docentes	Estrategias para la internacionalización de las funciones sustantivas de la educación (Investigación, Extensión, Currículo)	✓ Gestión académica ✓ Directores de programa ✓ Decanos ✓ Director/Coordinador de las funciones sustantivas de la educación

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA



PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN **Actualización** **Versión** **TRD**
 11/02/2020 01 100-125-78

PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN						
OBJETIVO:	Visibilizar a la institución a nivel nacional e internacional, a través de alianzas estratégicas en cooperación con universidades pares, redes y el sector empresarial, fortaleciendo la internacionalización del currículo, la investigación, la extensión y la movilidad, con el fin de, generar competencias globales en la comunidad académica.					
ALCANCE:	Planificar, ejecutar y evaluar los ejes estratégicos (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad) de la internacionalización en la CUL.				RESPONSABLE:	Coordinador de internacionalización
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
Consejo Directivo Proceso Mejora continua (SST, calidad y autoevaluación)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presupuesto aprobado ✓ Plan de Desarrollo ✓ Acciones para abordar riesgos y oportunidades ✓ Plan de acción gestión del cambio 	H	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cumplir con el Plan de acción establecido en el Plan de Desarrollo ✓ Ejecutar para abordar riesgos y oportunidades ✓ Ejecutar la gestión del cambio 	Coordinador de internacionalización Decanos, Directores de programa	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Resultados de la implementación de estrategias y el plan de acción del Plan de desarrollo ✓ Satisfacción y percepción de las partes interesadas pertinentes ✓ Evidencias del impacto en la conformidad de los productos y servicios ✓ Desempeño de los procesos 	Gestión de Dirección y planeación estratégica Proceso Mejora continua (SST, calidad y autoevaluación)

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA



PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN **Actualización** **Versión** **TRD**
 11/02/2020 01 100-125-78

PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN						
OBJETIVO:	Visibilizar a la institución a nivel nacional e internacional, a través de alianzas estratégicas en cooperación con universidades pares, redes y el sector empresarial, fortaleciendo la internacionalización del currículo, la investigación, la extensión y la movilidad, con el fin de, generar competencias globales en la comunidad académica.					
ALCANCE:	Planificar, ejecutar y evaluar los ejes estratégicos (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad) de la internacionalización en la CUL.				RESPONSABLE:	Coordinador de internacionalización
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
<ul style="list-style-type: none"> ✓ IES aliadas ✓ Redes ✓ Entidades gubernamentales y no gubernamentales a nivel nacional e internacional 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presupuesto y convocatorias y becas ✓ Publicaciones científicas ✓ Invitaciones a eventos académicos, culturales y científicos. 	H	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ejecutar plan de acción de internacionalización (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad). 	Coordinador de internacionalización	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Registros de movilidad entrante y saliente. ✓ Actas de reuniones. ✓ Registros fotográficos. ✓ Listados de asistencia. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gestión de Admisiones y registros ✓ Vicerrectoría académica ✓ Vicerrectoría de bienestar ✓ Vicerrectoría administrativa y financiera. ✓ Director de investigación ✓ Dirección de extensión.

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA



PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN **Actualización** **Versión** **TRD**
 11/02/2020 01 100-125-78

PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN						
OBJETIVO:	Visibilizar a la institución a nivel nacional e internacional, a través de alianzas estratégicas en cooperación con universidades pares, redes y el sector empresarial, fortaleciendo la internacionalización del currículo, la investigación, la extensión y la movilidad, con el fin de, generar competencias globales en la comunidad académica.					
ALCANCE:	Planificar, ejecutar y evaluar los ejes estratégicos (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad) de la internacionalización en la CUL.				RESPONSABLE:	Coordinador de internacionalización
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Docentes, directivos, administrativos y estudiantes. ✓ Consejo académico. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Solicitud de movilidad saliente ✓ Convocatorias de movilidad ✓ Indicadores de cumplimiento 	H	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gestionar recursos para las oportunidades de movilidad entrante y saliente que se presenten con IES aliadas. 	Coordinador de internacionalización	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cotización y presupuesto aprobado ✓ Formato de movilidad entrante y saliente. ✓ Registros fotográficos. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proceso de gestión financiera (Contabilidad, Vicerrectoría Administrativa y Financiera) ✓ Docentes, directivos, administrativos y estudiantes. ✓ Consejo académico.
<ul style="list-style-type: none"> ✓ IES nacionales e internacionales. ✓ Redes. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Invitación a eventos con componente internacional. ✓ Información y/o invitación de IES 	H	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organizar y asistir eventos académicos y culturales con componente nacional e internacional 	Coordinador de internacionalización	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Acta de aprobación por consejo académico ✓ Propuesta del evento 	Comunidad universitaria

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA



PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN **Actualización** **Versión** **TRD**
 11/02/2020 01 100-125-78

PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN						
OBJETIVO:	Visibilizar a la institución a nivel nacional e internacional, a través de alianzas estratégicas en cooperación con universidades pares, redes y el sector empresarial, fortaleciendo la internacionalización del currículo, la investigación, la extensión y la movilidad, con el fin de, generar competencias globales en la comunidad académica.					
ALCANCE:	Planificar, ejecutar y evaluar los ejes estratégicos (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad) de la internacionalización en la CUL.				RESPONSABLE:	Coordinador de internacionalización
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	aliadas para recibir y trabajar con pares internacionales.				<ul style="list-style-type: none"> ✓ Programación de evento ✓ Cartas de invitación ✓ Publicidad ✓ Presupuesto ✓ Formatos de asistencia 	
Comunidad universitaria Agencias	Solicitudes varias.	H	✓ Dar respuesta a solicitudes varias de estudiantes, docentes, administrativos y agencias.	Coordinador de internacionalización	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Correos electrónicos ✓ Cartas de respuesta 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Comunidad universitaria ✓ Agencias
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Gestión académica ✓ Director/Coordinador de las funciones 	Estrategias para la internacionalización de las funciones	H	✓ Ejecutar las estrategias planificadas para la internacionalización de las	Comité Curricular Docentes Directores de programa	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Evidencias de la implementación de las estrategias para 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Estudiantes ✓ Vicerrectoría Académica

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA



Actualización Versión TRD
 PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN 11/02/2020 01 100-125-78

PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN						
OBJETIVO:	Visibilizar a la institución a nivel nacional e internacional, a través de alianzas estratégicas en cooperación con universidades pares, redes y el sector empresarial, fortaleciendo la internacionalización del currículo, la investigación, la extensión y la movilidad, con el fin de, generar competencias globales en la comunidad académica.					
ALCANCE:	Planificar, ejecutar y evaluar los ejes estratégicos (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad) de la internacionalización en la CUL.				RESPONSABLE:	Coordinador de internacionalización
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
sustantivas de la educación ✓ Docentes ✓ IES	sustantivas de la educación (Investigación, Extensión, Currículo) Convenios		funciones sustantivas de la educación: • Trabajar en la internacionalización del micro currículo (actualizar/adaptar) • Realizar las convocatorias de intercambio o movilidad saliente de docentes, administrativos y estudiantes; asesorarlo en el proceso para que se ejecute dicha movilidad. • Desarrollar actividades de la internacionalización en casa como, clases espejo,	Decanos Directores/Coordinadores de las funciones sustantivas de la educación	la internacionalización: ✓ Micro currículos actualizados en donde se evidencia que se trabajó la internacionalización, así como en el aula de clase ✓ Convocatorias de movilidad y documentos de los estudiantes, docentes o administrativos,	✓ Consejo Académico ✓ MEN ✓ IES nacionales e internacionales (Visibilidad de la institución) ✓ Proceso Mejora continua (SST, calidad y autoevaluación)

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA



PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN **Actualización** **Versión** **TRD**
 11/02/2020 01 100-125-78

PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN						
OBJETIVO:	Visibilizar a la institución a nivel nacional e internacional, a través de alianzas estratégicas en cooperación con universidades pares, redes y el sector empresarial, fortaleciendo la internacionalización del currículo, la investigación, la extensión y la movilidad, con el fin de, generar competencias globales en la comunidad académica.					
ALCANCE:	Planificar, ejecutar y evaluar los ejes estratégicos (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad) de la internacionalización en la CUL.				RESPONSABLE:	Coordinador de internacionalización
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
			<p>semana de la internacionalización, conferencias, webinar, entre otros)</p> <ul style="list-style-type: none"> Investigación: pasantías investigativas, semilleros de investigación, desarrollo de proyectos de investigación, tutorías, coautorías con IES nacionales e internacionales, ferias, seminarios conferencias, acuerdos internacionales, patentes, entre otros. 		<p>experiencia de estos (video, escrito)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Desarrollo de clases virtuales con invitados externos ✓ Listados de asistencia, registros fotográficos, publicidad, redes sociales ✓ Proyectos de investigación, listas de asistencia, registro fotográfico. acuerdos internacionales 	

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA



PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN **Actualización** **Versión** **TRD**
 11/02/2020 01 100-125-78

PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN						
OBJETIVO:	Visibilizar a la institución a nivel nacional e internacional, a través de alianzas estratégicas en cooperación con universidades pares, redes y el sector empresarial, fortaleciendo la internacionalización del currículo, la investigación, la extensión y la movilidad, con el fin de, generar competencias globales en la comunidad académica.					
ALCANCE:	Planificar, ejecutar y evaluar los ejes estratégicos (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad) de la internacionalización en la CUL.				RESPONSABLE:	Coordinador de internacionalización
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
			<ul style="list-style-type: none"> Extensión: prácticas formativas y voluntariados, programas de educación continua con IES nacionales e internacionales, consultorías internacionales, participación en proyectos de emprendimiento y en redes universitarias, participación en ferias internacionales. 		<ul style="list-style-type: none"> Registro e informe de resultados de las prácticas formativas, voluntariados y formación continua (asistencias, notas si aplica, registro fotográfico) 	
Proceso Mejora continua (SST, calidad y autoevaluación)	✓ Resultado de de gestión	V	✓ Verificar el desempeño del proceso a través de los indicadores de gestión	Coordinador de internacionalización	✓ Informe de gestión del proceso de internacionalización	Proceso Mejora continua (SST, calidad y autoevaluación)

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA



PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN **Actualización** **Versión** **TRD**
 11/02/2020 01 100-125-78

PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN						
OBJETIVO:	Visibilizar a la institución a nivel nacional e internacional, a través de alianzas estratégicas en cooperación con universidades pares, redes y el sector empresarial, fortaleciendo la internacionalización del currículo, la investigación, la extensión y la movilidad, con el fin de, generar competencias globales en la comunidad académica.					
ALCANCE:	Planificar, ejecutar y evaluar los ejes estratégicos (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad) de la internacionalización en la CUL.				RESPONSABLE:	Coordinador de internacionalización
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
Internacionalización	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Resultados de auditoría interna (SGC, SST, Autoevaluación) ✓ Evidencias de la implementación de las estrategias para la internacionalización ✓ Resultados de auditoría interna (SGC, SST, Autoevaluación) ✓ Desempeño de los procesos 		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar seguimiento a los resultados de la implementación de estrategias, el plan de acción (establecido en el Plan de Desarrollo), resultados de auditorías anteriores, revisión por la Alta Dirección. ✓ Realizar seguimiento a la ejecución y cumplimiento de las actividades planificadas para la gestión del cambio. ✓ Realizar seguimiento a la ejecución y cumplimiento 		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informe de auditoría interna (SGC, SG-SST, Autoevaluación institucional y por programa) ✓ Salidas no conformes ✓ Cierre de la gestión del cambio ✓ Resultados del seguimiento de autoevaluación 	Internacionalización

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA



PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN **Actualización** **Versión** **TRD**
 11/02/2020 01 100-125-78

PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN						
OBJETIVO:	Visibilizar a la institución a nivel nacional e internacional, a través de alianzas estratégicas en cooperación con universidades pares, redes y el sector empresarial, fortaleciendo la internacionalización del currículo, la investigación, la extensión y la movilidad, con el fin de, generar competencias globales en la comunidad académica.					
ALCANCE:	Planificar, ejecutar y evaluar los ejes estratégicos (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad) de la internacionalización en la CUL.				RESPONSABLE:	Coordinador de internacionalización
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Resultados de la implementación de estrategias y el plan de acción ✓ Satisfacción y percepción de las partes interesadas pertinentes ✓ Evidencias del impacto en la conformidad de los productos y servicios ✓ Informe de resultados de autoevaluación 		de las planes de mejora de la autoevaluación			

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA



PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN **Actualización** **Versión** **TRD**
 11/02/2020 01 100-125-78

PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN						
OBJETIVO:	Visibilizar a la institución a nivel nacional e internacional, a través de alianzas estratégicas en cooperación con universidades pares, redes y el sector empresarial, fortaleciendo la internacionalización del currículo, la investigación, la extensión y la movilidad, con el fin de, generar competencias globales en la comunidad académica.					
ALCANCE:	Planificar, ejecutar y evaluar los ejes estratégicos (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad) de la internacionalización en la CUL.				RESPONSABLE:	Coordinador de internacionalización
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
CNA	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Lineamientos de acreditación de programa institucional ✓ Plan de acción ✓ Plan de mejoramiento ✓ Formato de indicadores 	V	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar seguimiento al cumplimiento del plan de acción, estrategias e indicadores de internacionalización. 	Coordinador de internacionalización	Informe de gestión. Tablero de indicadores.	Rectoría Proceso Mejora continua (SST, calidad y autoevaluación)
Internacionalización Proceso Mejora continua (SST, calidad y autoevaluación)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Salidas no conformes ✓ Informe de auditoría ✓ Resultados del seguimiento de autoevaluación 	A	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ejecutar planes de mejora (Acciones correctivas, preventivas y de mejora) 	Coordinador de internacionalización	Informes de gestión. (Eficacia de las acciones tomadas)	Proceso Mejora continua (SST, calidad y autoevaluación) Alta Dirección

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA



PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN **Actualización** 11/02/2020 **Versión** 01 **TRD** 100-125-78

PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN						
OBJETIVO:	Visibilizar a la institución a nivel nacional e internacional, a través de alianzas estratégicas en cooperación con universidades pares, redes y el sector empresarial, fortaleciendo la internacionalización del currículo, la investigación, la extensión y la movilidad, con el fin de, generar competencias globales en la comunidad académica.					
ALCANCE:	Planificar, ejecutar y evaluar los ejes estratégicos (gestión, currículo, investigación, extensión y movilidad) de la internacionalización en la CUL.				RESPONSABLE:	Coordinador de internacionalización
PROVEEDOR	ENTRADA	CICLO	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	SALIDA	CLIENTE
	✓ Resultados de la gestión del cambio					
RECURSOS		MEDICIÓN DE DESEMPEÑO Y SEGUIMIENTO		GESTIÓN DEL CAMBIO; RIESGOS Y OPORTUNIDADES		INFORMACIÓN DOCUMENTADA
HUMANO: Coordinador de internacionalización, Decanos, Directores de programas, docentes, Directores/Coordinadores de las funciones sustantivas, personal de apoyo. TECNOLÓGICO: Equipo de cómputo y acceso a red INFRAESTRUCTURA: Oficina de internacionalización. FINANCIEROS: Presupuesto anual		Ver: a. Matriz de medición de desempeño y seguimiento b. Informes de auditoria c. Autoevaluación institucional y de programas		Ver: a. Matriz de gestión del cambio b. Matriz de riesgos y oportunidades		Ver listado maestro de documentos (Tabla de retención documental)

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA



PROCESO: INTERNACIONALIZACIÓN **Actualización** **Versión** **TRD**
 11/02/2020 01 100-125-78

2. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha de actualización	Descripción de cambios realizados
01	Febrero 11 de 2020	Diseño de nuevo documento

3. CONTROL DE APROBACIONES

Elaborado por	Revisado por	Revisado y Aprobado por Vicerrector
Nombre: Katherine Bermúdez Gómez	Nombre: Vanessa Rodríguez Sanabria, Alejandro López	Nombre: Jairo Martínez Ventura
Cargo: Coordinador de internacionalización	Cargo: DTC (Coordinador de calidad), Auxiliar de calidad	Cargo: Vicerrector Académico
Fecha: Enero 31 de 2020	Fecha: Febrero 9 de 2020	Fecha: Febrero 11 de 2020

La versión vigente de este documento se encuentra disponible en el Portal Web interno vigente. Nota: Este documento impreso se considera COPIA NO CONTROLADA

